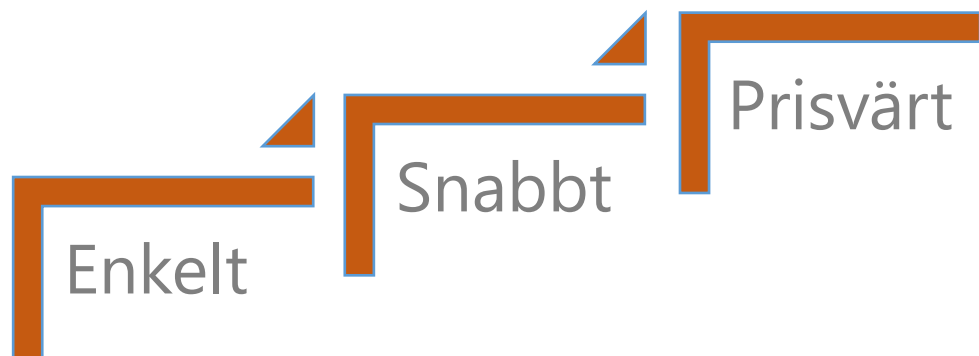


Välkommen till Strukturtrappan



Allmän information

- Projekttiden är 10 månader och omfattar ca 20 olika ämnesblock.
- Målsättning med projektet är att företaget ska kunna bli certifierat enligt ISO 9001:2015 och ISO 14001:2015 samt klara en inspektion från Arbetsmiljöverket.
- Företaget får hjälp med att planera certifieringen. Kostnad för certifiering tillkommer och betalas direkt till certifieringsorganet.
- Företaget får stöd under certifieringen och stöd att ta fram åtgärdsplan vid eventuella anmärkningar.
- Måluppfyllelse garanteras så länge projektplanen följs och ledningen avsätter tid och resurser (ca 2 timmar per vecka).
- Under projektet används en webbaserad utbildningsplattform där medarbetarna kommer genomföra utbildningar, ta del av information samt svara på enkäter.
- Företaget tillhandahåller e-postadresser och internetuppkoppling till sina medarbetare.
- Vid uppstart krävs en förteckning över alla medarbetare, deras e-postadresser samt information om vissa utsedda funktioner (fylls i enligt särskild mall).

Ledningssystem

Kvalitet



ISO 9001 används av företag i hela världen och är en standard för kvalitetsledning i verksamheten. Det kan beröra allt från hur medarbetarna svarar i telefon till hur företaget undviker driftsstörningar. Ett ledningssystem beskriver hur man ständigt förbättrar och utvecklar verksamheten för att möta kundernas behov.

Miljö



ISO 14001 är en standard för miljö. Det är den mest använda miljöstandarden i världen. Standarden syftar till att kontinuerligt minska verksamhetens totala miljöbelastning men även att bidra till hållbar utveckling totalt sett. Med hjälp av standarden får företaget bl.a. förbättrade relationer med kunder och omvärld samt effektiva kostnadsbesparingar.

Arbetsmiljö

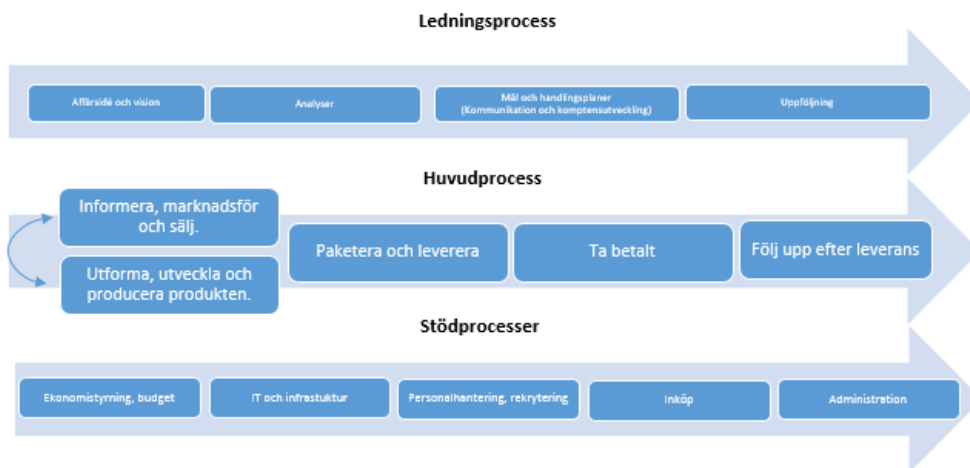


Föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete som ges ut av Arbetsmiljöverket gäller för alla arbetsgivare. Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa.

Arbetsmetodik i projektet

Processkartläggning

Inom företaget finns en rad olika processer (kedjor av aktiviteter som ska ge olika resultat). En viktig del i projektet är att identifiera dessa processer och utveckla dem. Processerna ska sedan kontrolleras och följas upp.



Ledningsprocessen

Bland det första som händer i projektet är att bygga en fungerande ledningsprocess och skapa en affärsplan. Ledningen ska regelbundet genomföra analyser, fastställa mål och följa upp verksamheten.

Ledningsprocessen



Under projektet får företaget tillgång till en rad mallar och rutiner samt att ledningen genomgår utbildningar kopplat till momentet att ta fram företagets affärsplan.

IT-verktyg

Följande webbaserade IT-verktyg ingår i Strukturtrappan

VisionL Kompetens

Under projektet används en webbaserad utbildningsplattform. Medarbetarna får ett e-postmeddelande med en länk in i systemet när det finns något som ska genomföras. Det kan vara olika grundutbildningar i t.ex. miljö och arbetsmiljö eller enkäter som rör förbättringsarbete eller jämställdhet.

Ansvariga chefer kan enkelt följa upp aktuell utbildningsstatus.

Under projektet har företaget även möjlighet att skicka ut eget framtaget informations- och utbildningsmaterial.

Hantering av kemikalier

Prioritering av åtgärder:

1. Produktval: välj det som är minst skadligt för människa och miljö (en av hänsynsreglerna i Miljöbalken).
2. Automatisering: Om möjligt möjliggör maskinell hantering utan mänsklig inblandning.
3. Inkapsling: Om möjligt undvik mänsklig kontakt med kemikalierna.
4. Processventilation: Säkerställ att de fysiska förutsättningarna är optimerade för att undvika skador på människa och miljö.
5. Personlig skyddsutrustning (Personligt skydd är det sista alternativet för att minimera risker med hantering av kemikalier.



Arbetsgivaren är skyldig att tillhandahålla rätt skyddsutrustning och följa upp nyttjandet.

Exempel på skyddskläder kan vara skyddsskor, andningsskydd, ögonskydd och handskar.

Strukturinnehåll

Exempel på dokumentstruktur som ingår i Strukturtrappan

Dokumentföreteckning	Typ	Vägledning
Handbok i Affärsplan		
Affärsidé och vision	Mall	Fyll i. Kommunicera till verksamheten. Publicera på hemsida.
Verksamhetspolicy	Text	Lägg till, ta bort, godkänn. Ledorden återkommer i måldokumentet.
Mål och handlingsplan	Mall	Utgå från vision, kundkrav, miljöutredning. Fyll i. Lyft in aktiviteter i LG Handlingsplan. Kommunicera till verksamheten.
Intressentanalys	Mall	Fyll i.
Riskanalys	Mall	Ta med underlag från intressentanalys. Fyll i. Lyft in aktiviteter i LG Handlingsplan.
Ledningsgruppsmöte	Mall	Fyll i uppföljning mätetal/indikatorer, flik 2. Fyll i Årsplanering, flik 3. Fyll i viktiga datum, flik 5. Godkänn flik 4.
Handbok i Ekonomi och Inköp		
Leverantör	Text	Lägg till, ta bort, godkänn. Skapa leverantörsmallar.
Inköp	Text	Lägg till, ta bort, godkänn.

Exempel på arbetsgång

- Grundläggande miljöutbildning
- Inledning
- Vatten
- Luft
- Energiförbrukning
- Avfallshandling
- Kemikaliehantering
- Sparsam körning

Kategori: Strukturtrappan

Beskrivning

Denna grundläggande miljöutbildning ger fakta och tips om olika områden och miljöproblem som finns på vår jord. Det vi producerar, levererar och konsumerar påverkar vår planet. Utbildningen ger en hel del tips och råd om hur man själv kan bidra och ändra sitt beteende för att bli varsammare och ta mer miljöansvar.

Hela utbildningen tar ca 60 minuter att genomföra men du kan välja att avbryta för att komma tillbaka vid ett senare tillfälle. Systemet kommer ihåg var du lämnade.

Vid frågor kring utbildningen, kontakta support@vision.se.

Uppföljning av arbetsskador och tillbud.	KH	
Uppföljning av övertidsuttag	KH	
Miljö		
Uppföljning leverantörer.	EF	
Uppföljning miljöaktivitet.	EF	
Uppföljning utsläpp vid tjänsteresor.	EC	
Ersätta fysisk utbildning med webutbildning kund.	EF	0
Ekonomi		
Uppföljning soliditet.	EC	
Uppföljning omsättning.	EC	
Uppföljning resultat.	EC	
Agenda > 2 Uppföljning mätetal < 3 Årsplanering < 4 Kommunikationsplan < 5 Mötesplan <		

Exempel: Miljöutredning

1 Miljöutbildning till chefer och medarbetare

2 Ledningen jobbar med och fyller i mall Miljöutredning

3 Miljöutrednings resultat ligger till grund för företagets miljömål som dokumenteras i Mallen Mål och handlingsplan

4 Aktiviteter kopplade till målen registreras i LG Handlingsplan

5 Uppföljning sker i Mallen Ledningsgruppsmöte

Ärendetyp: **Handlingsplan**

Område: **Miljö**

Arbetsmiljö tillbud

Förbättringsförslag/Ävvikelse

Kundsynpunkt

LG Handlingsplan

Revisionsanmärkning

Supportärende

Kort ärendebeskrivning (denna text kan ses av samtliga)

Minska tjänsteresor

Filnamn	Senast ändrad av	Senast granskat
01 Övergripande processbild...	Ellen	2015-12-17
02 Kvalitets- och miljöledning...	Ellen	2015-12-03
03 Dokumentstyrning.docx	Johan	2015-10-13
04 Ärendehantering.docx	Ellen	2015-12-11
05 Kundtjänst.docx	Ellen	2015-12-10
06 Miljöutredning.docx	Ellen	2016-01-14
07 Forteckning certifikat och i...	Ellen	2015-12-17
08 Kemikalier.docx	Johan	2015-10-30
09 Miljörutiner.docx	Ellen	2015-12-28
10 Lågenergilighter.docx	Johan	2015-10-28
11 Instruktion Therefore.docx	Johan	2015-12-07

Filnamn	Senast ändrad av
01 Affärsidé och vision.docx	Ellen
02 Verksamhetspolicy.docx	Johan
03 Mål och handlingsplan.docx	Ellen
04 Intressentanalys.docx	Johan
05 Riskanalys.docx	Ellen
06 Ledningsgruppsmöte.xlsx	Ellen
07 Ledningsprocessen.docx	Ellen
08 Information inför projekt.d...	Johan
09 Marknad och försäljning.d...	Ellen
10 Kompanjonavtal.docx	Ellen
Stöd Strukturtrappan.docx	Ellen

Tips!

- Använd instruktionen Information inför projektet då ni informerar personalen om Strukturtrappan och företagets ambition att bli ISO-certifierade.
- Information om VisionL finns på www.visionl.se.
- Frågor rörande projektet skickas till support@visionl.se.
- I projektet kommer en utbildningsplattform användas som medarbetaren når på följande sätt:
 - o På Visionl.se finns direktlänk till Visionl Kompetens.
 - o Epost till medarbetaren med länk till startsida.
- Alla utskick kommer från avsändaren VisionL Kompetens.
- Kontakt e-post: support@visionl.se
Telefon 0704-206010